Kostenarten- & Kostenstellenrechnung

Eva Heinz-Zentgraf





Zeitbezug der Rechengrößen

Istkostenrechnung (Istkosten)

Tatsächlich angefallene Kosten einer Periode.

- Istverbrauchsmenge * Istpreisen
- vergangenheitsbezogene Rechnung
- Erfolgt nach dem Vorgang der Leistungserstellung (i.R. Periodenende)
- Beinhaltet alle Preis- und Leistungsschwankungen

Normalkostenrechnung (Normalkosten)

- Periodenvergleichbarkeit
- Leitet sich aus Durchschnitten vergangener Rechnungsperioden ab
- Schwankungen sind eliminiert

Plankostenrechnung (Plankosten)

- arbeitet mit für die Zukunft erwarteten oder angestrebten Kostengrößen (Sollkosten) bei ordnungsmäßigem Betriebsablauf
- Gegenüberstellung der Istkosten (Periodenablauf)
- Kontrollfunktion
- Zukunftsbezogene Rechnung





Kostenrechnungssysteme

Vollkostenrechnung

- Sämtliche angefallene Kosten im Betrieb werden auf die Betriebsteile, Kostenstellen, Erzeugniseinheiten oder Aufträge verrechnet
- Entweder ⇒ Einzelkosten
- oder indirekt ⇒ Gemeinkosten

Teilkostenrechnung

- Nur bestimmte Kosten werden auf die Erzeugniseinheiten oder Aufträge verrechnet
- Unterschied zwischen Teilkostenrechnung und Vollkostenrechnung in der Verrechnung der Kosten, nicht in der Erfassung der Kosten

Istkostenrechnung Normalkostenrechnung Plankostenrechnung lassen sich jeweils als Vollund Teilkostenrechnung durchführen





Stufen der Kosten- & Leistungsrechnung

1. Stufe: Kostenartenrechnung

Sie steht am Anfang der Kostenrechnung und dient der Erfassung und Gliederung aller im Laufe einer Periode angefallenen Kosten. Die Fragestellung lautet hier also:

Welche Kosten sind angefallen?

2. Stufe: Kostenstellenrechnung

Sie beschäftigt sich mit den Gemeinkosten – welche nur indirekt auf den Kostenträger zugerechnet werden können - und dient der weiteren Verrechnung und Erfassung aller im Laufe einer Periode angefallenen Kosten.

Die Fragestellung lautet hier also:

Wo sind die Kosten entstanden?

3. Stufe: Kostenträgerrechnung

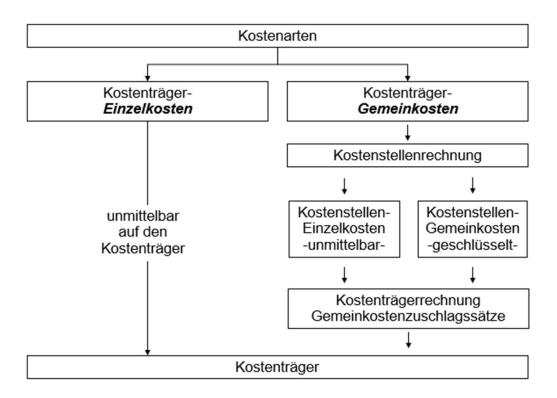
Als letzte Stufe der Vollkostenrechnung verrechnet die Kostenträgerrechnung die verschiedenen Kostenarten entweder direkt als Einzelkosten oder indirekt (geschlüsselt übe die Kostenstellen) als Gemeinkosten auf einzelnen Kostenträger (Produkte) oder Kostenträgergruppen (Produktgruppen oder Aufträge)

Wofür sind die Kosten angefallen?





Stufen der Kosten- & Leistungsrechnung







Nach ihrer kalkulatorischen Verrechenbarkeit

Einzelkosten

lassen sich schon bei der Erstellung unmittelbar einem bestimmten Erzeugnis (Kostenträger) zuordnen.

Fertigungsmaterial (Materialeinzelkosten)
Fertigungslöhne (Fertigungseinzelkosten)
Sondereinzelkosten der Fertigung bzw. des Vertriebs

"für Sonderwünsche des Kunden

sind meistens proportionale Kosten, sie verändern sich in einem konstanten Verhältnis zur Ausbringung.





Nach ihrer kalkulatorischen Verrechenbarkeit

Gemeinkosten

können nicht unmittelbar einem Kostenträger zugeordnet werden, da sie für den Betrieb insgesamt entstanden sind.

Durch Umrechnungsschlüssel (Kalkulationssätze) über die Kostenstellen den Kalkulationsobjekten (Produkt) zugeordnet.

Meisterlöhne für einen Betriebsbereich (Hilfslöhne)

Betriebsstoffe für die Maschinen (Materialgemeinkosten

Abschreibungen auf Maschinen (Fertigungsgemeinkosten)

Kosten für Verwaltung und Vertrieb

(Verwaltungs- und Vertriebsgemeinkosten)

Gemeinkosten können sowohl fixe als auch variable Kosten sein.





Nach ihrem Verhalten bei schwankender Beschäftigung

Unterscheidung in fixe und variable Kosten

Fixe Kosten

Sind unabhängig von der Ausbringungsmenge (produzierten Stückzahl). Sie entstehen schon allein durch die Bereitschaft etwas herstellen zu wollen, also fallen Sie i. d. R. schon an, bevor ein Produkt hergestellt würde.

Sie werden auch als Bereitstellungskosten bezeichnet.

Variable Kosten

Verändern sich jeweils mit der Produktion; sie sind direkt von der produzierten Stückzahl abhängig.





Unter der *Kapazität* eines Betriebes versteht man dessen Leistungsvermögen in einem bestimmten Zeitabschnitt, gemessen in betrieblicher Leistungen.

Die **Beschäftigung** verkörpert die Inanspruchnahme betrieblichen Kapazität (die max. Beschäftigung entspricht der Kapazität)

Der **Beschäftigungsgrad** stellt die Beschäftigung in Prozent der Kapazität dar.





Beispiel:

Unsere *Kapazität* liegt bei 500 Stück

Aktuell haben wir eine **Beschäftigung** von 400 Stück

Daraus ergibt sich ein *Beschäftigungsgrad* von 80 %





Die Kostenstellenrechnung

- Sie bietet die Möglichkeit die Kosten ständig zu überwachen und das Betriebsgeschehen in den einzelnen Kostenstellen zu kontrollieren
- Sie bildet das Fundament für die Kostenplanung, es gibt für jede Kostenstelle einen Verantwortlichen (z.B. Meister)
- Wirtschaftlichkeitskontrolle (Soll-Ist-Vergleich) und Ermittlung von Abweichungen in Verbindung mit der Plankostenrechnung





Nach Funktions-	Nach Art der	Nach Verantwortungs-	Nach räumlichen
bereichen	Verrechnung	bereichen	Gesichtspunkten
Es werden gleiche oder ähnliche Arbeitsvorgänge in einer Kostenstelle zusammengefasst	Es erfolgt eine Unterteilung in Vorkostenstellen (indirekte Leistungs- verrechnung) und Endkostenstellen (direkte Leistungsverrechnung)	Die Kostenstellen- einteilung deckt sich mit klar voneinander abgegrenzten Verantwortungs- bereichen.	Räumlich abgrenzbare Betriebsteile werden zu einer Kostenstelle zusammengefasst.





Materialbereich	Fertigungsbereich	Verwaltungsbereich	Vertriebsbereich
umfasst alle Kostenstellen/ Abteilungen, die mit dem Material/ Material-beschaffung in Verbindung gesetzt werden: z.B. Einkaufabteilung Wareneingangs- prüfung Eingangslogistik/ Eingangslager	Direkte Verrichtung von Tätigkeiten an den Produkten des Unternehmens z.B. Mechanische Bearbeitung, Montage, Technische Betriebsleitung	Unternehmensleitung Personalabteilung Controlling Kostenrechnung Allgemeine Verwaltung Buchhaltung Kaufmännische Verwaltung	Fertigproduktlager Verkaufsabteilung Serviceabteilung Versandabteilung Werbung





In einem kleinen Industriebetrieb würde die Bildung einer Kostenstelle für jeden Kostenbereich genügen.

Bei größeren Firmen würde nochmal eine Unterteilung der Kostenbereiche in mehrere Kostenstellen (z.B. Abteilungen) erstellt werden. Die ihrerseits das Merkmal einheitlicher Tätigkeit aufweist.

Wir können festhalten, dass die zu bildenden Kostenstellen je Kostenbereich von der Art und Größe des Betriebes und dem angestrebten Genauigkeitsgrad der Kostenrechnung abhängt.





Einstufiger Betriebsabrechnungsbogen I						
Gemein- Zahlen der kosten- Betriebs-	Ver- teilungs-	Kostenstellen				
arten	ergebnis- rechnung	grund- lagen	Material- bereich	Fertigungs- bereich	Verwaltungs- bereich	Vertriebs- bereich
Summe der Gemeinkostenarten		Material- gemeinkosten	Fertigungs- gemein- kosten	Verwaltungs- gemeinkosten	Vertriebs- gemein- kosten	





Gemeinkostenart	Möglicher Verteilungsschlüssel
Hilfsstoffaufwand	nach Materialentnahmeschein
Betriebsstoffaufwand	nach Materialentnahmeschein
Gehälter	Gehaltslisten
Instandhaltung/Wartung	Rechnung oder Verteilungsschlüssel
Energieaufwand (Strom)	nach kWh
Büromaterial	Rechnung oder Verteilungsschlüssel
Mietaufwand	nach Fläche (m²)
Versicherung	nach Versicherungswerten
Kalk. Abschreibungen	nach den Werten der Anlagekartei
Kalk. Unternehmerlohn	Nach Schätzung, Erfahrungswerten





Kostenstelleneinzelkosten	"Easy Going"
Hier können die Gemeinkosten den Kostenstellen direkt zugeordnet werden.	Verteilung der Kosten auf die Kostenstellen auf der Grundlage von Belegen Personalkosten = Lohn-/Gehaltslisten Abschreibung = Anlagekartei Stromverbrauch = Stromzähler Reparaturaufwand = Rechnung
Kostenstellengemeinkosten	"Schwammig"
Hier können die Gemeinkosten den Kostenstellen nur indirekt zurechnet werden.	Verteilung der Kosten auf die Kostenstellen mithilfe von Verteilungsschlüsseln Mietaufwendungen, Reinigungskosten Grundsteuern = Raumfläche (m²) Sachversicherungskosten = Anlagewerte Unfallversicherung = Mitarbeiteranzahl Büromaterial = Anzahl der Angestellten





Definition der Haupt- & Hilfskostenstellen

Unter abrechnungstechnischen Gesichtspunkten unterscheidet man Vor- und Endkostenstellen. **Hauptkostenstellen** werden auch als **Endkostenstellen** bezeichnet, da ihre Leistungen direkt in das Endprodukt eingehen.

Hilfskostenstellen sind meist Vorkostenstellen, deren Kosten im Rahmen einer Kostenstellenrechnung auf andere Vor- und Endkostenstellen umgelegt werden. Die Kosten der Endkostenstellen werden direkt auf die Produkte (=Kostenträger) verrechnet!





Unterscheidung der Zugehörigkeit der Gemeinkosten zu den einzelnen Kostenbereichen:

- Materialgemeinkosten (MGK)
- Fertigungsgemeinkosten (FGK)
- Verwaltungsgemeinkosten (VwGK)
- Vertriebsgemeinkosten (VtGK)